

## Informatiepakket aansluiten stichtingen

Bedankt voor uw interesse in het lidmaatschap van de KNZB!

Het is voor stichtingen mogelijk zich bij de KNZB als bijzonder lid aan te sluiten indien zij een gelijksoortige doelstelling hebben als de KNZB. De KNZB werkt graag samen met iedereen die bijdraagt aan het zwemmen in Nederland en verbindt graag iedereen die hierin een rol speelt.

In dit pakket vindt u verschillende documenten die relevant zijn voor uw aanmelding bij de KNZB en informatie over de aanmeldprocedure. We willen u vragen de informatie in dit pakket goed door te lezen.

Een aantal gegevens vragen wij vanwege wettelijke regelgeving en een aantal gegevens hebben wij nodig voor onze administratie. Als u ons van de meest actuele gegevens voorziet, kunnen wij u in de toekomst optimaal van dienst zijn.

Inhoud van dit pakket

- Informatie over het aanmeldingsproces;
- Verplichte onderdelen in de statuten (bijlage 1);
- Gegevens stichting en bestuursleden (bijlage 2).
- Voorbeeld overeenkomst bijzonder lidmaatschap van stichtingen (bijlage 3);

## Informatie over de aanmeldprocedure

### Start procedure

De aanmeldprocedure start door het zenden van een mail naar [info@knzb.nl](mailto:info@knzb.nl) met als onderwerp 'Lidmaatschap stichting'. Voeg bij deze mail de volledig ingevulde bijlage 2 van dit document toe, met daarin de naam van de stichting, het KvK nummer en de gegevens van de bestuursleden. Ook vragen wij u in de mail aan te geven wie als contactpersoon namens de stichting optreedt, met daarbij ook de contactgegevens (telefoonnummer en emailadres). Tevens vragen wij aan de mail de statuten en het huishoudelijk reglement van de stichting toe te voegen, omdat dit het proces kan versnellen. Dit laatste kan eventueel ook op een later tijdstip.

Wij nemen vervolgens contact met u op.

### Eerste stap: aard van de stichting en de activiteiten

Allereerst wordt besproken wat de aard van de activiteiten van de stichting is zodat wij op basis hiervan kunnen beoordelen onder welke voorwaarden het bijzonder lidmaatschap kan worden aangeboden.

Onderwerpen hierbij zijn onder andere:

- De statutaire doelstelling van de stichting en de eisen waaraan de statuten en het huishoudelijk reglement van de stichting moeten voldoen (zie hiervoor ook bijlage 1 van dit document);
- Samenstelling van het bestuur en de organisatiestructuur van de stichting;
- Soorten activiteiten die de stichting kent, zoals, en niet limitatief, exploitatie van zweminrichtingen, leszwemmen, publiekszwemmen, wedstrijdzwemsport activiteiten, enzovoorts;
- Bespreken van de lidmaatschapsrechten en verplichtingen zoals, gebruik van sportlink voor de administratie van bestuursleden en andere personen die een rol spelen in stichting, bescherming vanuit de verzekeringen van de KNZB en het tuchtrecht van de KNZB, de verschillende componenten die een rol spelen in het vaststellen van de jaarcontributie voor de stichting gelet op de activiteiten van de stichting;
- Systeem van factureren en het verstrekte e-mail adres [##@zwembond.nl](mailto:##@zwembond.nl) en hoe dit adres wordt gebruikt voor de communicatie.
- Wie namens de stichting als tekenbevoegden al dan niet gezamenlijk mogen optreden.
- En natuurlijk alle vragen van de zijde van de stichting zoals die er mochten zijn over de aansluiting.

#### Stap twee: aanbod

Aan de hand van het gesprek in de eerste stap zal een aanbod worden gedaan onder welke voorwaarden de stichting bijzonder lid kan worden van de KNZB. Dit aanbod bestaat uit een aantal onderdelen namelijk:

- Afspraken over de eventuele statutaire aanvullingen/wijzigingen die noodzakelijk zijn;
- Opbouw van de verschuldigde contributie;
- Informatie voor het inrichten van de sportlink administratie. De sportlink administratie wordt gebruikt voor het verstrekken van informatie over personen en hun functies in de organisatie van de stichting en voor het verstrekken van informatie over personen die gebruik maken van de diensten na aansluiting bij de KNZB;
- Informatie voor het inrichten van het verstrekte KNZB e-mail adres;
- De overeenkomst bijzonder lidmaatschap stichting te tekenen namens de stichting, in deze overeenkomst staan de rechten en verplichtingen van de stichting.

Stap drie: acceptatie door de stichting van het aanbod en bevestiging van het lidmaatschap door de KNZB.

Na ontvangst van de door de stichting ondertekende overeenkomst bijzonder lidmaatschap en een afschrift van de volledige statuten indien deze moesten worden aangevuld of gewijzigd, zal de directeur namens het bestuur van de KNZB het lidmaatschap bevestigen door ondertekening van de overeenkomst.

#### Afsluitend

De KNZB stelt het op prijs dat uw stichting onderdeel wil worden van de zwemgemeenschap in Nederland en dat de stichting wil bijdragen aan de verbindende kracht van deze gemeenschap. Wij zien uit naar een vruchtbare samenwerking in de toekomst.

## Bijlage 1

### Verplichte eisen te stellen aan de statuten en huishoudelijke reglementen

#### Statutaire en reglementaire eisen:

Volgens de Artikel A.5.4 statuten van de KNZB moet een bijzonder lid van de KNZB een gelijksoortige doelstelling hebben als de KNZB:

Volgens artikel A.6.5 mogen in het huishoudelijk reglement van de KNZB nadere eisen worden gesteld aan het lidmaatschap.

Daarnaast heeft een lid de verplichtingen en verantwoordelijkheden opgenomen in artikel A.8 van de statuten van de KNZB.

Artikel A4 van de statuten van de KNZB beschrijft het doel:

*A.4.1 De KNZB stelt zich ten doel:*

- a. het beoefenen, bevorderen en meer algemeen maken van het zwemmen in alle verschijningsvormen;*
- b. alles te doen, wat tot het sub a bedoelde doel kan leiden of daartoe bevorderlijk kan zijn in de ruimste zin van het woord.*

Uit de statuten en het huishoudelijk reglement van de stichting moet blijken dat hun doelstelling gelijksoortig is.

#### Gevolgen voor de statuten en huishoudelijk reglement van de stichting:

**Voor de stichtingsstatuten geldt dat het doel van de stichting moet aansluiten op de doelstelling van de KNZB en dus beschouwd kan worden als:**

het bevorderen van/ondersteunen van/mogelijk maken van een specifieke vorm van zwemmen of het zwemmen in het algemeen.

**Daarnaast moet ergens in de statuten of het huishoudelijk reglement opgenomen zijn artikelen met de teksten:**

1. De stichting erkent de KNZB als enig besturend en controlerend lichaam op zwemgebied in Nederland.
2. De stichting erkent het tuchtrecht van de KNZB waaronder ISR.
3. Indien een natuurlijke persoon levenslang is uitgesloten van het recht van deelname aan enige activiteit binnen de KNZB en/of om enige functie te bekleden binnen de KNZB zal de stichting ditzelfde toepassen op natuurlijke personen die zich op enigerlei wijze willen aansluiten bij de stichting of een bestuurlijke rol ambiëren binnen de stichting.
4. De stichting zal de belangen van de KNZB en zijn organen en die van de zwemsport in het algemeen niet te schaden.
5. De stichting zal de statuten en reglementen van de KNZB en de besluiten van de organen van de KNZB naleven en zich onderwerpen aan de tuchtrechtspraak, de disciplinaire rechtspraak, de arbitraire rechtspraak en de administratieve rechtspraak, zoals vastgelegd en nader geregeld in de daarop betrekking hebbende reglementen van de KNZB.

## Bijlage 2

### Gegevens stichting en bestuursleden

Deze gegevens worden éénmalig verstrekt bij de start van het lidmaatschapstraject.

#### Stichting

Statutaire naam stichting .....

KvK nummer stichting .....

Vestigingsplaats conform KvK .....

#### Correspondentieadres stichting

Straat huisnummer/postbus nummer .....

Postcode en plaats .....

#### Voorzitter stichting:

Achternaam .....

Voornamen .....

e-mail .....

#### Secretaris stichting:

Achternaam .....

Voornamen .....

e-mail .....

#### Penningmeester stichting:

Achternaam .....

Voornamen .....

e-mail .....

#### Overige bestuursleden (per bestuurslid te vermelden):

Rol bestuurslid .....

Achternaam .....

Voornamen .....

e-mail .....

## Bijlage 3

### Voorbeeldovereenkomst bijzonder lidmaatschap stichting

Partijen:

1) de KONINKLIJKE NEDERLANDSE ZWEMBOND, kantoorhoudende te Nieuwegein, hier nader te noemen: de KNZB, ten deze vertegenwoordigd door haar directeur de heer A. Strijbis.

en

2) Stichting..... statutair gevestigd te....., hier nader te noemen: de stichting, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar voorzitter de heer/mevrouw ....., wonende te .....

IN OVERWEGING NEMENDE DAT:

a) partijen de aansluitingsvoorwaarden waaronder de stichting bijzonder lid wordt van de KNZB willen registreren en vastleggen in deze overeenkomst overeenkomstig het bepaalde in artikel 6.4 van de statuten van de KNZB zoals deze per 1 januari 2023 gelden.

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

1. Definities:

- *functionaris*: ieder die binnen de organisatie van de Stichting een taak vervult, hoe ook genaamd;
- *gebruiker*: ieder die gebruik maakt van de *registratie plichtige diensten* die de Stichting verleent waarvoor overeengekomen is dat deze als gebruiker dienen te worden geregistreerd.
- *registratie plichtige diensten*: alle in bijlage 1 van deze overeenkomst opgenomen activiteiten. De stichting verplicht zich bij nieuwe diensten overleg te voeren met de KNZB of deze moeten worden toegevoegd aan de lijst van registratie plichtige diensten. Een dergelijke toevoeging wordt beschouwd onderdeel te zijn van deze overeenkomst en in bijlage toegevoeg.

2. Gebruik van sportlink voor opgave van functionarissen en gebruikers.

3. Contributieberekening. De jaarlijkse contributie als bedoeld in de statuten van de KNZB wordt bepaald overeenkomstig de regels voor bijzondere leden zoals vastgesteld door het bondsbestuur. De opbouw bestaat uit tenminste twee delen namelijk een basiscontributie verhoogd met een bijdrage per gebruiker afhankelijk van de registratieplichtige dienst.

4. Controle. De Stichting zal desgevraagd gelegenheid geven tot controle van haar boeken overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de statuten en reglementen van de KNZB.

5. De stichting erkend het van toepassing zijn van de statuten en reglementen van de KNZB.

Aldus overeengekomen te.....,

Datum,

De KNZB

namens deze

De stichting

namens deze

.....

.....

## Bijlage 4

### Kosten lidmaatschap voor een stichting

De kosten zijn mede afhankelijk van de registratie plichtige diensten en kunnen per stichting anders zijn. Jaarlijks worden de tarieven geïndexeerd.

*Onderstaand zijn de uitgangspunten bij de tarifiering voor stichtingen, zoals besloten bij bestuursbesluit.*

- Elke stichting betaalt de basiscontributie (tarief 2025: € 485,65).
- Daarnaast voor elk bestuurslid een ledenbijdrage van € 10,35.
- Per persoon dat gebruik maakt van registratieve diensten een bedrag afhankelijk van de dienst. Voorbeelden van tarieven voor registratie plichtige diensten zijn:
  - Per lestraject [ABC, superspetters, etc...] het normbedrag NOC/NSF (tarief 2025 : € 10,00) plus de verzekeringspremie van € 0,35
  - Voor deelnemers die structureel deelnemen aan de wedstrijd sport de ledenbijdrage indirect lid met startvergunning (tarief 2025: € 23,00 tot 12 jaar/ € 66,10 12 jaar en ouder) verhoogd met € 0,35 per persoon voor de verzekering.

In het gesprek van fase 2 zal hier nader op worden ingegaan.