

Processtappen basiscursus scheidsrechter

Waarom is het veranderd?

In het verleden waren de W-Official cursus en waterpoloscheidsrechter cursus twee verschillende cursussen. In de huidige basiscursus scheidsrechter (BsR-cursus) is dit tot één cursus ontwikkeld. Als cursisten met de BsR-cursus starten dienen zij het volledige praktijkdeel (fluiten en tafel-functies) uit te voeren. Pas na het behalen van de bevoegdheid kan er een splitsing gemaakt worden op welke functie de geslaagden worden ingezet als tafel official of spelbegeleider. Zodoende krijgt de cursist een beter inzicht op beide functies en het bevordert de communicatie tussen de scheidsrechters en de BsR-officials.

De BsR-cursus bestaat uit een theoretisch deel (een e-learning inclusief theorie-examen) en een praktijkexamen. Het theoretische gedeelte kan de cursist in eigen tempo, thuis maken en het praktijk gedeelte wordt afgenomen door een praktijkbegeleider. De praktijkbegeleider van een vereniging is een functionaris die door de eigen vereniging verantwoordelijk is voor deze taak en kennis heeft van de jurytafel en het spel begeleiden van de jongste jeugd.

De nieuwe opzet van de cursus is mede bedoeld om de jeugd kennis te laten maken met de omschreven functies. Als de verenigingen de cursus vanaf 14 jaar verplicht laten doen, dan is er gelijk spelregelkennis. Door hun ook te laten fungeren worden leden ook meer betrokken met het vervullen van vrijwilligers taken voor de vereniging.

Hoe werkt het?

- De praktijkbegeleider kan ook de SR-coördinator zijn. Als de vereniging niemand met de vereiste kennis heeft, dan kan er contact opgenomen worden met verenigingen in de omgeving om te ondersteunen.
- Het theoretische gedeelte kan de cursist in eigen tempo, thuis maken. Na het behalen van het examen, stuurt de cursist het certificaat naar de praktijkbegeleider
- De praktijkbegeleider organiseert ook het praktijkexamen binnen de vereniging. Het praktijkexamen is een mengeling van fluiten en jureren tijdens een trainings- of oefenwedstrijd. De praktijkbegeleider begeleidt de cursist tijdens het praktijkgedeelte waarin de cursist oefent met fluiten en jureren.
- De cursist moet tenminste 2 periodes achter de jurytafel fungeren. 1 periode als tijdwaarnemer speeltijd en 1 periode als secretaris en daarnaast 1 periode fluiten. De praktijkbegeleider bij het praktijkexamen beoordeelt elke cursist op zijn/haar praktische vaardigheden.

Deelnamevoorwaarden:

- De cursist is bij aanvang van de cursus in bezit van een geldige VOG-registratie in Sportlink (maximaal drie jaar oud).
- De cursist/SR-coördinator geeft bij aanvang zijn/haar praktijkbegeleider op.
- De cursist is in basis actief in de regio waar zijn vereniging is, tenzij anders wordt aangegeven.
- Nadat de cursist toegang krijgt tot de e-learning moet er een persoonlijk wachtwoord worden aangevraagd.
- De cursist is minimaal 14 jaar.

Processtappen:

1. De cursist/SR-coördinator kunnen zich inschrijven via de website van de KNZB-bonds bureau.
2. De hoofdpagina waar de inschrijflijst en geslaagdenlijst te downloaden zijn is: <https://www.knzb.nl/kennisartikelen/official-waterpolo>
3. De cursist/SR-coördinator zorgt ervoor dat het inschrijfformulier gedownload wordt en vult de vragen volledig in. Belangrijk: controleer of de gegevens op het formulier gelijk zijn aan hetgeen wat in Sportlink staat. Het is de verantwoordelijkheid van de vereniging om dit te controleren.
4. De cursist/SR-coördinator mailt het ingevulde inschrijfformulier naar opleidingen@knzb.nl. De KNZB verwerkt dit binnen 3 werkdagen
5. Er volgt pas een definitieve toelating, binnen een week, tot de online omgeving na controle door de KNZB of de cursist lid is van de opgegeven vereniging en in bezit is van een geldige geregistreerde VOG.

6. Nadat de inschrijving is geactiveerd ontvangt de cursist een 'welkom mail' via het opgegeven e-mailadres. Ook de praktijkbegeleider ontvangt een bericht via de mail.
7. De cursist activeert de link door een persoonlijk wachtwoord aan te maken en volgt de BsR-cursus online.
8. De cursist ontvangt na het behalen van het online examen een certificaat en stuurt deze naar de praktijkbegeleider.
6. De praktijkbegeleider en/of SR-coördinator organiseert op de vereniging het praktijkexamen voor de cursist.
7. Na het behalen van het praktijkexamen is de cursist geslaagd voor de BsR-cursus.
8. De praktijkbegeleider downloadt de geslaagdenlijst, vult deze in en mailt de lijst naar opleidingen@knzb.nl.
9. Medewerkers van de KNZB-backoffice registreren de geslaagde in Sportlink.
10. De geslaagde is formeel bevoegd als jury te fungeren en 5 x 5 wedstrijden te fluiten.

Organisatie praktijkexamen

Het praktijkexamen wordt door de praktijkbegeleider en/of SR-coördinator georganiseerd. De vereniging kan een wedstrijd (oefen- of trainingswedstrijd) aanmaken via de KNZB-app via de tablet (link "demo wedstrijd"). De cursist zal zijn vaardigheden als jurylid laten beoordelen. De onderdelen welke beoordeeld worden zijn: 1 periode, **de bediening en het invullen van het wedstrijdverloop met een tablet** en 1 periode als tijdopnemer. Ook zal de cursist zijn **fluitvaardigheden** laten beoordelen (tenminste voor 1 periode).

Tip: Laat ook een papieren versie van het wedstrijdformulier invullen.

Elektronische leeromgeving (Flowsparks)

Het theoriegedeelte van de basiscursus scheidsrechter wordt in een Flowsparks gemaakt. De praktijkbegeleider kan de status en voortgang van cursist(en) zelfstandig bijhouden. Vanaf één vast mailadres kunnen praktijkbegeleiders het volledige theoriegedeelte monitoren voor leden van de eigen vereniging. Ter ondersteuning is er een handleiding geschreven om tot de juiste handelingen te komen.

Afronding

Bij het afronden van het praktijkexamen vult de praktijkbegeleider het begeleidingsformulier BsR-cursus in. Nadat de KNZB bericht heeft ontvangen wordt de cursist binnen 3 werkdagen in Sportlink geregistreerd met de BsR bevoegdheid.